

**ПРОТОКОЛ № 1**

**внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 33,  
расположенном по адресу: Московская область, г. Серпухов, ул. Гвардейская  
в форме очного голосования.**

г. Серпухов

« 13 » марта 2020 г.

Собрание проводится в соответствии со ст. 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации по инициативе управляющей организации ООО «Ремонтник» (ОГРН 1035008756078 от 31 декабря 2003 г., ИНН 5043023587) по вопросу утверждения перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроков проведения капитального ремонта и других вопросов повестки дня.

**Начало собрания назначено на 12.03.2020 г. 16-00 часов.**

**Место проведения собрания: г. Серпухов, ул. Гвардейская, д. 30**

**Присутствующие лица:** присутствовало 3 человек ( приложение № 4 к настоящему протоколу)

**Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме:** 386,7.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, находящихся в собственности составляет: 386,7 кв.м.

Таким образом, в голосовании приняли участие 291,22 голосов, что составляет 75,31% от общего количества голосов.

Кворум имеется.

Собрание правомерно.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Избрание членов счетной комиссии внеочередного общего собрания.
3. Утверждение перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроков проведения капитального ремонта..
4. Утверждение источников финансирования капитального ремонта.
5. Определение лиц, которые от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены подписывать договора и участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.
6. Определение способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.
7. Определение места хранения материалов общих собраний.

**РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ:**

1. По первому вопросу повестки дня: избрание председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

**Слушали:** представителя ООО «Ремонтник» Шарапову Тамару Ивановну по вопросу об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

**Предложено:** избрать Председателем Собрания – Шарапову Тамару Ивановну, секретарем Собрания – Кузьмину Надежду Дмитриевну

**Голосовали:**

**За 100%**

**Против 0 %**

**Воздержались 0 %**

**Постановили:** избрать Председателем Собрания – Шарапову Тамару Ивановну, секретарем Собрания – Кузьмину Надежду Дмитриевну

**Решение по данному вопросу повестки дня ПРИНЯТО.**

2. По второму вопросу повестки дня: избрание членов счетной комиссии внеочередного общего собрания.

**Слушали:** председателя собрания Шарапову Тамару Ивановну по вопросу об избрании счетной комиссии внеочередного общего собрания.

**Предложено:** избрать счетную комиссию внеочередного общего собрания – постоянно действующую счетную комиссию управляющей организации ООО «Ремонтник» в составе пятерых человек (приказ № 08 от 07.12.2017 г.). Членами счетной комиссии избрать:

- 1) Абросимову Т.А.;
- 2) Тимофееву И.В.;
- 3) Абрамову М.А.;

4) Суфиеву О.В.;

5) Петрову Е.В.

**Голосовали:**

**За 100%**

**Против 0 %**

**Воздержались 0 %**

**Постановили:** избрать счетную комиссию внеочередного общего собрания – постоянно действующую счетную комиссию управляющей организации ООО «Ремонтник» в составе пятерых человек (приказ № 08 от 07.12.2017 г.). Членами счетной комиссии избрать:

1) Абросимову Т.А.;

2) Тимофееву И.В.;

3) Абрамову М.А.;

4) Суфиеву О.В.;

5) Петрову Е.В.

**Решение по данному вопросу повестки дня ПРИНЯТО.**

**3. По третьему вопросу повестки дня: утверждение перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроков проведения капитального ремонта.**

**Слушали:** председателя собрания Шарапову Тамару Ивановну по вопросу об утверждении перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроков проведения капитального ремонта.

**Предложено:** утвердить перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроки проведения капитального ремонта:

<b>Наименование услуги и (или) работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме</b>	<b>Срок проведения</b>
1.Ремонт деревянного или смешанного фасада (1.1)	декабрь 2022 г.
2.Замена оконных и балконных блоков в местах общего пользования(1.13)	декабрь 2022 г.
3.Замена входных дверей в подъезды(1.14)	декабрь 2022 г.
4.Установка и разборка строительных лесов с защитной сеткой(1.15)	декабрь 2022 г.
5.Замена стропильной системы (2.5)	декабрь 2022 г.
6.Ремонт чердачного помещения (2.6)	декабрь 2022 г.
7.Ремонт отмостки (5.2)	декабрь 2022 г.
8. Ремонт кровли из профнастила (2.11)	декабрь 2022 г.

**Голосовали:**

**За 100 %**

**Против 0 %**

**Воздержались 0 %**

**Постановили:** утвердить перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту и сроки проведения капитального ремонта:

<b>Наименование услуги и (или) работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме</b>	<b>Срок проведения</b>
1.Ремонт деревянного или смешанного фасада (1.1)	декабрь 2022 г.
2.Замена оконных и балконных блоков в местах общего пользования(1.13)	декабрь 2022 г.
3.Замена входных дверей в подъезды(1.14)	декабрь 2022 г.
4.Установка и разборка строительных лесов с защитной сеткой(1.15)	декабрь 2022 г.
5.Замена стропильной системы (2.5)	декабрь 2022 г.
6.Ремонт чердачного помещения (2.6)	декабрь 2022 г.
7.Ремонт отмостки (5.2)	декабрь 2022 г.
8. Ремонт кровли из профнастила (2.11)	декабрь 2022 г.

**Решение по данному вопросу повестки дня ПРИНЯТО.**

**4. По четвертому вопросу повестки дня: утверждение источников финансирования капитального ремонта.**

**Слушали:** председателя собрания Шарапову Тамару Ивановну по вопросу об утверждении источников финансирования капитального ремонта.

**Предложено:** утвердить, что финансирование капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома будет осуществляться за счет обязательных взносов собственников в фонд капитального ремонта на счете регионального оператора.

**Голосовали:**

**За 100 %**

**Против 0 %**

**Воздержались 0 %**

**Постановили:** утвердить, что финансирование капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома будет осуществляться за счет обязательных взносов собственников в фонд капитального ремонта на специальном счете.

**Решение по данному вопросу повестки дня ПРИНЯТО.**

**5. По пятому вопросу повестки дня: определение лиц, которые от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены подписывать договоры и участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.**

**Слушали:** председателя собрания Шарарову Тамару Ивановну по вопросу об определении лиц, которые от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены подписывать договоры и участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.

**Предложено:** определить лицом, уполномоченным от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты собственника квартиры/помещения № 7 Мингалымову Наталью Евгеньевну (собственность, 50-50-58/002/2013-478 от 02.09.2013 г.)

**Голосовали:**

За 100 %

Против 0 %

Воздержались 0 %

**Постановили:** определить лицом, уполномоченным от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты собственника квартиры/помещения № 7 Мингалымову Наталью Евгеньевну (собственность, 50-50-58/002/2013-478 от 02.09.2013 г.)

**Решение по данному вопросу повестки дня ПРИНЯТО.**

**6. По шестому вопросу повестки дня: определение способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.**

**Слушали:** председателя собрания Шарарову Тамару Ивановну по вопросу об определении способа доведения до собственников решений, принятых на общих собраниях.

**Предложено:** о принятых на общих собраниях решениях собственники уведомляются путем размещения копий протоколов общих собраний в каждом подъезде многоквартирного дома на входных дверях в подъезд, на информационных стендах.

**Голосовали:**

За 100 %

Против 0 %

Воздержались 0 %

**Постановили:** о принятых на общих собраниях решениях собственники уведомляются путем размещения копий протоколов общих собраний в каждом подъезде многоквартирного дома на входных дверях в подъезд, на информационных стендах.

**Решение по данному вопросу повестки дня ПРИНЯТО.**

**7. По седьмому вопросу повестки дня: определение места хранения материалов общих собраний.**

**Слушали:** председателя собрания Шарарову Тамару Ивановну по вопросу об определении места хранения материалов общих собраний.

**Предложено:** материалы общего собрания, включая составленные по их итогам протоколы, хранить в УО ООО «Ремонтник» (г. Серпухов, ул. Ворошилова, д.130-А).

**Голосовали:**

За 100 %

Против 0 %

Воздержались 0 %

**Постановили:** материалы общего собрания, включая составленные по их итогам протоколы, хранить в УО ООО «Ремонтник» (г. Серпухов, ул. Ворошилова, д.130-А).

**Решение по данному вопросу повестки дня ПРИНЯТО.**

**Приложения к протоколу общего собрания:**


1. Реестр собственников помещений в МКД;
2. Сообщение о проведении собрания;

3. Акт проверки наличия сообщения о проведении общего собрания на подъездных информационных стендах;
4. Реестр собственников помещений в МКД, присутствующих на общем собрании.


Подлинник протокола № 1 (экземпляр 1) передается на хранение в ГЖИ Московской области, расположенной по адресу: 123592, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп.1, технопарк "Орбита-2", корпус "Бета", 7 этаж

Подлинник протокола № 1 (экземпляр 2) хранится в управляющей компании ООО «Ремонтник», расположенной по адресу: г. Серпухов ул. Ворошилова, дом 130-А, 7 этаж.

Председатель собрания: Шарапова Т.И.


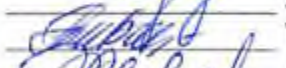
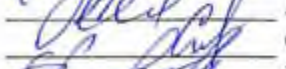


  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Секретарь собрания: Кузьмина Н.Д.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Счетная комиссия:

Директор  
Зам.директора по ССО  
Юрист  
Начальник ОК  
Бухгалтер

	Абросимова Т.А.
	Тимофеева И.В.
	Абрамова М.А.
	Суфиева О.В.
	Петрова Е.В.

Составитель протокола: Кузьмина Н.Д.